

編入学奨学金継続願(編入学の2)

編入学の2とは、短大・高専又は専修学校専門課程を卒業又は修了後に、大学の修業年限の中途へ編入学することである。
(例:短大→大学／専修学校専門課程→大学)

独立行政法人
日本学生支援機構理事長 殿

この継続願(表裏両面記入)とあわせて「第二種奨学金 振込口座届」を提出してください。

下記のとおり編入学しましたので、引き続き奨学金貸与の継続をお願いします。
なお、奨学金貸与の継続を願ひ出るにあたり、私(私が未成年(20歳未満)の場合は、私と親権者または後見人)は、「確認書兼個人情報取扱に関する同意書」・「奨学金案内」に記載されている「貸与申込条件等」、「個人情報取扱に関する同意事項」、「保証委託約款」(機関保証加入の場合)を確認し、承認したうえで、署名・押印した「確認書兼個人情報取扱に関する同意書」を本様式とともに提出いたします。

奨 学 生 番 号 (最近貸与終了になったもの)									
	1		0						

提出日	(西暦) 20 年 月 日
生年月日	(西暦) 年 月 日
フリガナ	
氏 名 (自署)	印

学校、学部・課程、学科等名				修了年月等	
転出校	学校名 【短大、高専または専修学校名】	学科等		第 年次修了	
				(西暦) 20 年 月	卒業・修了(該当に○)
転入 (編入)校	学校名 【大学名】	学部・課程	学科等	第 年次編入	
				卒業予定期	(西暦) 20 年 月
		学籍番号	昼夜課程(該当を ☒ 選択)		編入学年月日
		☐ 昼 ☐ 夜 ☐ 昼夜開講		(西暦) 20 年 月 日	

..... (以下は本人が未成年者の場合のみ記入してください。)

上記の者が、これから受けようとする奨学金について本申請を行うことに同意します。

親権者又は後見人	住所	電話番号
	(親権者又は後見人)	(昭和・平成)
	氏名	生年月日 年 月 日
	印	
	住所	電話番号
	(親権者)	(昭和・平成)
	氏名	生年月日 年 月 日
	印	

本人が未成年者の場合には、親権者がそれぞれの欄に自署・押印してください。親権者が連帯保証人の場合も、本人が未成年者であれば必ず自署・押印してください。親権者とは、民法に定める親権者のことで、通常は両親です。両親がいる場合は、必ず二名とも記入してください。いずれかいない場合は一人が記入し、余白に一人の旨を記入してください。後見人がある場合は、後見人が自署・押印してください。

※※※裏面も記入してください※※※

【以下 学校記入欄】

上記のとおり、編入学により本学に転入したことを証明し、願ひ出は適当と認めます。

(転入校の証明) 年 月 日

学 校 名

学 校 長

職印

学校番号	区分

ご記入いただいた情報及びあなたの奨学金に関する情報は、機構の奨学金支給業務、奨学金貸与業務(返還業務を含む)及び在籍する学校での授業料等減免業務のために利用されます。この利用目的の適正な範囲内において、当該情報(奨学金の返還状況に関する情報を含む)が、学校、金融機関、文部科学省及び業務委託先に必要に応じて提供されますが、その他の目的には利用されません。機関保証加入者については、機構が保有する個人情報のうち保証管理に必要な情報が保証機関に提供されます。また、行政機関及び公益法人等から奨学金の重複受給の防止等のために照会があった場合は、適正な範囲内においてあなたの情報が提供されます。

(20.4)

採用係 郵送必要 入力不可

■ 重要事項確認（必須）

学籍番号 _____ 氏名 _____

奨学金の申込みにあたって、以下の事項を全て確認し、確認後、チェック欄にチェックをしてください。

令和2年4月1日

貸与奨学金における確認事項		はい (理解している)
① 学業成績や家計状況が基準を満たさない場合、奨学金が受けられなくなることがあります。		はい ☐
② 奨学金支給中に様々な届出や報告などを求めることがあります。必要な手続きを行わない場合、奨学金の振込が遅れた り、止まったりする可能性があります。		はい ☐
③ 貸与奨学金はあなた本人に返還の義務があり、締め切り日までに返還誓約書を提出しなければなりません。提出し ない場 合、採用が取り消されます。		はい ☐
④ 奨学金の返還を延滞すると、延滞金が課されます。延滞が長くなると法的措置等が行われることがあります。		はい ☐

● 記入前に、下記の注意事項を必ずお読みください。(裏面の記入例もご覧ください。)

I. 「振込口座届」の提出について

- この「振込口座届」は、「編入学奨学金継続願(編入学の2)」,「[第二種奨学金]確認書兼個人情報取扱いに関する同意書」とあわせて学校へ提出してください。
- 入学時特別増額貸与奨学金を希望する方は、上記1の書類に加えて「入学時特別増額貸与奨学金申込書(編入学用 共通)」,さらに家計支持者の収入に関する証明書類(特別控除に該当する書類を含む)の提出も必要です。
新たに申込みする場合と同様に収入に関する証明書類を揃える必要があり、手続きは複雑となりますので、充分余裕をもって書類の準備にあってください。(マイナンバー提出書ではなく、紙媒体での収入証明の提出が必要となります。)

II. 「振込口座届」の記入について

- 太線枠内の項目を黒または青のボールペンで漏れなく記入してください。
- 「本人氏名(カタカナ)」は左詰めで記入し、「姓」と「名」の間は1マス空けてください。
濁点(・), 半濁点(゜), 拗音(ッ・ャ・ュ・ョ等)は1マス使用してください。
字数が多くマスが足りない場合は、書けるところまでを記入してください。
- 「入学年月」は編入学した年月ではなく、編入学先の学校へ1年次から入学していた場合の年月となります。
〔例: 2020年4月に3年次に編入学した場合の入学年月は「2018年4月」となりますので、「1804」と記入してください。〕
2020年4月に2年次に編入学した場合の入学年月は「2019年4月」となりますので、「1904」と記入してください。〕
- 「修業年限」は、あなたの学部が何年課程かという意味です。あと何年通うかという意味ではありません。
4年課程の場合は「40」, 6年課程の場合は「60」と記入してください(あらかじめ「0」は記載済みです)。
- ゆうちょ銀行の「記号」, 「番号」, ゆうちょ銀行以外の金融機関の「金融機関名」, 「店名」, 「店番号」及び「口座番号」は通帳等で確認してください。その際、金融機関の統廃合に注意してください(統廃合情報は各金融機関のホームページで確認することができます)。
(注1) 奨学金振込みの取り扱いをしていない金融機関・支店
信託銀行, 新生銀行, 農協, 外資系銀行, ネットバンク, コンビニ銀行, インターネット支店等
(注2) 三菱UFJ銀行の「金融機関名(カタカナ)」は、「ミツビシユーエフジエイ」となります。
また、北日本銀行は「キタニッポン」, 西日本シティ銀行は「ニシニッポンシティ」です。
- 「本人漢字氏名」は1マスに1字とし、「姓」と「名」の間は1マス空けてください。
- 「入学時特別増額貸与奨学金」は、別途「入学時特別増額貸与奨学金申込書(編入学用 共通)」等を提出した場合以外は全て、「希望しない」を選択してください。
- 「誓約年月日」は西暦で記入し、記入日(2020年4月1日以降の日付)としてください。
(例: 4月1日の場合は「20200401」と記入)

● 記入欄 (楷書でいねいに、太線枠内をきれいに記入してください。)

採用 手 続 事 項	データ種別	← ここから記入 本人氏名(カタカナ)										性別	生年月日 (西暦)年 月 日								
	4	0	1	0											男 女	1	3				
	※学校番号		※区分		※学部・学科・分科 コード 右詰め記入		入学年月 年(西暦下2桁) 月		年次		星 夜 課 程 (該当の数字に○) 昼・夜・昼夜開講		修業 年限	貸与月額 十 万 千 百 十 一							
	44				50		71		82		84		86		88	0		0	0	0	
奨 学 金 振 込 口 座	※学校の方へ 記入内容を確認の上、 太枠外を全て記入して ください。										貸与時期 年(西暦下2桁) 月	貸与終期(予定) 年(西暦下2桁) 月	学種	学 細	貸与 種別	採用種別	通学別	前(現)奨学生番号 百 十 一 学 種 十 万 千 百 十 一			
	97				98			99		03		4	0	8	6	自宅 自宅外	1	2			
											ゆう ちょ 銀 行	記 号		番 号		末尾を右詰め記入		振込口座は「奨学生本人名 義」の普通預金口座(ゆうちょ銀 行は通常貯金口座)に限ります。			
											ゆう ちょ 銀 行 以 外 の 金 融 機 関	金融機関名(カタカナ)		店名(カタカナ)		支店 出張所					
本 人	↓ ここから記入 学籍(学生証)番号										↓ ここから記入 本人漢字氏名										
	保証区分	利率の算定方法		入学時特別増額貸与奨学金		誓約年月日 (西暦)年 月 日		整理番号													
	104 (該当の数字に○) 人的 機関	1	2	105 (該当の数字に○) 利率固定方式 利率見直し方式	106 (該当の数字に○) 希望しない 10万円 20万円 30万円 40万円 50万円	210	211	212	213	214	215	216	217	218							

前記点線枠内 1-2に記載の必要書類提出者以外は、
全員「希望しない」を選択のこと

ご記入いただいた情報及びあなたの奨学金に関する情報は、機構の奨学金支給業務、奨学金貸与業務(返還業務を含む)及び在籍する学校での授業料等減免業務のために利用されます。この利用目的の適正な範囲内において、当該情報(奨学金の返還状況に関する情報を含む)が、学校、金融機関、文部科学省及び業務委託先に必要に応じて提供されますが、その他の目的には利用されません。機関保証加入者については、機構が保有する個人情報のうち保証管理に必要な情報が保証機関に提供されます。また、行政機関及び公益法人等から奨学金の重複受給の防止等のために照会があった場合は、適正な範囲内においてあなたの情報が提供されます。

● **記入欄** (楷書でていないに、太線枠内をきれなく記入してください。)

採用 手 続 事 項	データ種別															本人氏名(カタカナ)															性別		生年月日																																																																							
	↓ここから記入																														(西暦)年		月		日																																																																					
	14010シヨウガクヨシコ															15男女 男 13		19990511																																																																																						
	※学校番号					※区分		※学部・学科・分野 コード 右詰め記入		入学年月 年(西暦下2桁)月		年次		昼夜課程 (該当の数字に○)			修業 年限		貸与月額 十 万 千 百 十 一																																																																																					
44					50		71		321804		343		5712 昼・夜 2 昼夜開講 4			5840		51400000																																																																																						
※学校の方へ 記入内容を確認の上、 太枠外を全て記入して ください。																																																																																																								
貸与時期															※貸与終期(予定)		学種		学細		貸与 種別		採用種別		通学別		前(現)奨学生番号																																																																													
年(西暦下2桁)月															年(西暦下2桁)月										百 十 一 学 種 十 万 千 百 十 一																																																																															
2004															03		4		0		8		6		12		81802000000																																																																													
ゆうちょ銀行															記 号															番 号															末尾を右詰め記入		振込口座は「奨学生本人名義の普通預金口座(ゆうちょ銀行は通常貯金口座)に限ります。」																																																									
0 ゆうちょ銀行																																																																																																								
1 銀行 (ゆうちょ銀行以外)															ゆうちょ銀行以外の金融機関															金融機関名(カタカナ)															↓ここから記入															店名(カタカナ)																																												
2 信用金庫															ミツビシシュウエフシエイ															銀行 信用金庫 労働金庫 信用組合															トウキョウニシ															支店 出張所																																												
3 労働金庫															店 番 号															預金種目															口 座 番 号															末尾を右詰め記入															金融機関番号																													
4 信用組合															000															普通 (総合)															09999999																																																											
奨学金振込口座															学籍(学生証)番号															↓ここから記入															本人漢字氏名																																																											
12345678															奨 学 良 子																																																																																									
保証区分															利率の算定方法															入学時特別増額貸与奨学金															誓約年月日															整理番号																																												
(該当の数字に○)															(該当の数字に○)															(該当の数字に○)															(西暦)年															月															日															221														
人的 機関															利率固定方式 利率見直し方式															希望 金額															20200401																																																											
0 1															1 2															0 1 2 3 4 5																																																																										

全員「希望しない」を選択のこと

★ゆうちょ銀行を選択した場合の記入例

選択する金融機関に○

114

0 ゆうちょ銀行

1 銀行 (ゆうちょ銀行以外)

2 信用金庫

3 労働金庫

4 信用組合

どちらか一方の太枠内を記入してください。

ゆうちょ銀行

記 号					番 号					末尾を右づめ記入		
145	1	2	3	4	0	0	8	8	8	8	8	1

ゆうちょ銀行以外の金融機関

金融機関名(カタカナ)										店名(カタカナ)									
89										115									

店 番 号	預金種目	口 座 番 号		末尾を右づめ記入	金融機関番号
134	137	138			139
	普通 (総合)				

振込口座は「奨学生本人名義の普通預金口座(ゆうちょ銀行は通常貯金口座)に限ります。」

編 入 学 奨 学 金 継 続 願（編入学の2）について

<編入学の2>

大学へ編入学後に「第二種奨学金」の継続貸与を希望する場合

対象者	継続貸与を認める条件	貸与期間	編入学した大学への提出書類
短期大学・高等専門学校・専修学校専門課程で本機構の奨学生であった者で卒業又は修了した者（注1）	①大学が定める編入学制度に基づいて編入学したこと ②卒業・修了後1年以内であること（注1） ③編入学前の奨学金の「返還誓約書」を提出していること	編入学年月から編入学校が定める修業年限の終期まで	①「確認書兼個人情報情報の取扱いに関する同意書」（添付書類不要） ②様式7-2 表「編入学奨学金継続願（編入学の2）」 ☆裏面の提出も必須 ③様式7-2 裏「■重要事項確認（必須）」 ☆表面とあわせて提出 ④様式7-2別紙 表「第二種奨学金振込口座届（編入学の2）」 ⑤在学届（別途提出済又はスカラACより提出済の場合は添付不要） ⑥「入学時特別増額貸与奨学金申込書（編入学用 共通）」及び添付書類（※希望者のみ）（注2）

注1 卒業・修了が2020年3月であっても、卒業・修了前に「辞退」「廃止」「満期」等によってすでに貸与終了しており、この貸与終了から編入学年月までの間に1年が経過した者は、対象となりません。

注2 入学時特別増額貸与奨学金を希望する場合は、併せて「入学時特別増額貸与奨学金申込書（編入学用 共通）」及び父母又はこれに代わって家計を支えている者の収入に関する証明書類等の添付書類を提出しなければなりません。（マイナンバー提出書ではなく、紙媒体での収入証明の提出が必要）収入金額により、さらに追加の書類提出を求められる場合がありますので、学校の指示に従い必要書類を揃えてください。

○利率算定方法の選択について

①「利率固定方式」

貸与終了時に、奨学金の交付に充てた資金の借換えに充てる固定利率の財政融資資金の利率が返還完了まで適用されます。

将来、市場金利が上昇した場合も、市場金利が下降した場合も、返還利率は変動しません。

②「利率見直し方式」

貸与終了時は、奨学金の交付に充てた資金の借換えに充てる5年利率見直しの財投の利率が適用されます。その後返還期間中の概ね5年ごと（減額返還が適用されている期間の月数を2で除した月数及び返還の期限を猶予されている期間を除く。）に各時点の財投の利率が適用されます。

将来、市場金利が上昇した場合は、貸与終了時の利率より高い利率が適用されます。

一方、市場金利が下降した場合は、貸与終了時の利率より低い利率が適用されます。

※裏面もご確認ください

※表面もご確認ください※