

情報処理講座

Microsoft Office Specialist
Excel 2016 試験対策コース

スペシャリスト（一般）レベル

事前説明会は
動画配信
を予定しております。※詳細は7月中旬にUNIPA内で
ご案内いたします。

募集人員

30名 最少開講人員5名

一つでもチェックがついたらぜひ受講しましょう！



- ☐ 就職・学業に活かせる資格が欲しい
- ☐ パソコンで効率よく作業がしたい
- ☐ パソコンの操作に不安がある
- ☐ 就職してからよく使う技能を学びたい
- ☐ 課題で集めた情報の分析方法がわからない



2019 年度実績 資格合格率 100% !

☆基礎から学び試験合格を目指すコースです。

想定される業種・職種

あらゆる業種の総合職
事務職
公務員や教員など申込
基本情報

受講費用		申込締切
学 生	卒業生など	
40,200円	46,200円	9月18日(金)

※受講費用には、教材費と受験料が含まれます。

日程
カリキュラム全14回
60分×2時限
18:30
~
20:40

日 数	日 程	項 目	内 容（予定）
1	10/13 (火)	Excel 基礎 1	Microsoft Office Specialist Excel2016 試験の概要 表計算を作成するために データの入力/編集
2	10/16 (金)	Excel 基礎 2	表計算機能① 効果的な表の作成と関数 他
3	10/20 (火)	Excel 基礎 3	表計算機能② セル参照/便利な機能/印刷機能 他
4	10/23 (金)	Excel 基礎 4	複数シートの操作・グラフ機能① シートの挿入削除/ワークシートの連携/棒グラフ
5	10/27 (火)	Excel 基礎 5	グラフ機能②・データベース機能 円グラフ/データの並べ替え/抽出/課題練習
6	10/30 (金)	直前対策1	Excel2 016 内容評価基準の学習①
7	11/6 (金)	直前対策2	Excel2 016 内容評価基準の学習②
8	11/10 (火)	直前対策3	Excel2 016 内容評価基準の学習③
9	11/17 (火)	直前対策4	Excel2 016 内容評価基準の学習④
10	11/20 (金)	直前対策5	Excel2 016 内容評価基準の学習⑤/ポイント解説と課題練習
11	11/24 (火)	直前対策6	実践練習と弱点対策①
12	11/27 (金)	直前対策7	実践練習と弱点対策②
13	12/1 (火)	直前対策8	実践練習と弱点対策③
14	12/4 (金)	直前対策9	実践練習と弱点対策④
試験日	12/13 (日)	本試験(学外で実施します)	
予備日	12/8 (火)	※講座が休講になった場合、予定を繰り下げて行い、予備日に振り替えます。 ※講座の進捗状況にあわせてカリキュラムを変更することがあります。 ※各回ともすべてパソコン実習	
予備日	12/11 (金)		

